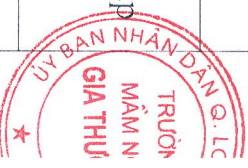
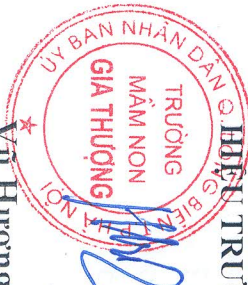


Thứ	Buổi	Hiệu trưởng Vũ Hương Trà	Phó hiệu trưởng Nguyễn Thị Ngọc Luyến	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Huyền
Hai 16/1	S	- Kiểm tra việc chuẩn bị bài giảng Elearning để nộp tham gia dự thi cấp quốc gia. - Dự hoạt động lớp A2	- Hoàn thiện bài giảng E-learning gửi cấp quốc gia - Dự giờ HDG lớp MGN B3, MGL A2	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm - Dự giờ chào cờ đầu tuần - Kiểm tra công tác chuẩn bị cho hội thi GVNV giỏi cấp Quận
	C	- Kiểm tra việc chuẩn bị cho Hội thi GVNVND giỏi cấp Quận. - Dự lễ phát động thi đua tại MN Phúc Đồng	- Kiểm tra vệ sinh toàn trường - Trang trí tiền sảnh cây đào - Đón đoàn chăm nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp Quận	- Kiểm tra sổ sách nuôi dưỡng - Tính ăn, gọi thực phẩm - Kiểm tra giao nhận thực phẩm - Đón đoàn chăm thi GV-NV giỏi cấp Quận
Ba 17/1	S	- Dự giờ hoạt động ngoại khóa cho trẻ cảm thụ âm nhạc.	- Kiểm tra hồ sơ sổ sách các lớp B3, C1, A2	- Kiểm tra hoạt động tại các phòng năng khiếu - Tiếp tục tuyên truyền trên loa phát thanh trường về phòng chống 1 số dịch bệnh Đông- Xuân: thủy đậu, cúm...
	C		- Dự giờ lớp MGB C3,	- Dự giờ đón trẻ lớp D2 - Kiểm tra sổ giao ban của tổ bảo vệ. - Hoàn thiện sổ sách tại phòng
Thứ 18/1	S	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm. - Kiểm tra hồ sơ kiểm tra nội bộ.	- Dự giờ lớp MGB C3,	- Kiểm tra sổ sách và tủ thuốc y tế - Dự HDC lớp B4
	C	- Đón đoàn chăm Hội thi GVNVND giỏi cấp Quận. - Họp tại đảng ủy phường.	- Đón đoàn chăm giáo viên giỏi cấp Quận	- Tính ăn, gọi thực phẩm



Năm 19/1	S	- Kiểm tra giờ thể dục sáng toàn trường. - Hộp BGH chuẩn bị các hoạt động tết cho trẻ.	- Tổ chức kiến tập tiết và hoạt động lớp B3, A2 cho 100% GV các lớp	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm - Dự giờ học lớp B1
	C	- Rà duyệt các báo cáo nộp Phòng GD. - Kiểm tra hồ sơ, sổ sách quản lý của trường.	- Dự hoạt động chiều lớp A3 - Viết bài trên công thông tin	- Dự sơ kết học kì I và triển khai KH học kì 2 của công đoàn ngành
Sáu 20/1	S	- Đi học tại học viện Khoa học và Xã Hội	- Chấm giáo viên giỏi cấp quận tại MN Hoa Phượng	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm - Kiểm tra đột xuất nề nếp trẻ cuối kì I - Kiểm tra Nhật kí đón trả trẻ khối MGB
	C	- Tập huấn về công tác Hội	- Kiến tập HDNT lớp MGB C1 - Viết bài trên công thông tin	- Dự giờ ăn chiều lớp C1 - Kiểm tra công tác đảm bảo an toàn cho trẻ tại khối MGL - Xây dựng kế hoạch tuần - Hộp giao ban cuối tuần
Bảy 21/1	S	- Nghi	- Làm việc tại văn phòng	- Nghi
	C	- Nghi	- Làm việc tại văn phòng	- Nghi


HIỆN TRƯỞNG
 TRƯỞNG
 MÃM NON
 GIA THƯỢNG
 VŨ HƯƠNG TRÀ


 NG. BIÊN. TP. H. Á. N. O. I.
 C. N.